

Kódex správania

Innovative Treats.
Better Future.

Jún 2024



Úvod

Posolstvo od nášho predsedu

Povesť našej skupiny ako čestnej, spravodlivej a schopnej firmy je jedným z našich najcennejších aktív, ktoré sme odhodlaní zachovať. Zachovanie prísnych etických noriem v rámci našej spoločnosti a vo vzťahoch so zákazníkmi, s dodávateľmi, úradmi a verejnosťou všeobecne je nevyhnutné v záujme nášho trvalého úspechu všade, kde pôsobíme.

Z tohto dôvodu sme vypracovali Kódex správania skupiny Perfetti Van Melle (KS), v ktorom sa stanovujú zásady platné pre všetkých zamestnancov skupiny Perfetti Van Melle a ostatné zainteresované strany, všade a za každých okolností. Je veľmi dôležité, aby každý z nás dobre poznal a pochopil jeho obsah, pretože zdôrazňuje našu zodpovednosť ako skupiny aj ako jednotlivcov za uplatňovanie a ochranu našich základných hodnôt a etických noriem pri podnikaní.

Osvojme si tento Kódex správania a základné hodnoty, ktorými sa budeme riadiť každý deň a všade, aby sa vďaka nám v skupine PVM skvele pracovalo a skvele s ňou spolupracovalo.

Egidio Perfetti

Predseda predstavenstva

Perfetti Van Melle Group B.V.

Obsah

Časť I

Perfetti Van Melle - Ciele, Poslanie & Hodnoty

Čo je Kódex správania?

Na koho sa vzťahuje Kódex správania?

Časť II

Ustanovenia Kódexu správania

1. Konflikty záujmov
2. Darčeky a ďalšie výhody
3. Hospodárska súťaž a protimonopolné predpisy
4. Presnosť a transparentnosť účtovných záznamov
5. Ochrana majetku spoločnosti
6. Ochrana informácií a duševného vlastníctva
7. Ľudské práva
8. Vzťahy medzi spoločnosťami skupiny
9. Vzťahy so zákazníkmi a s dodávateľmi
10. Vzťahy so spotrebiteľmi a s médiami
11. Vzťahy s komunitou a vládou

Časť III

Porušenia Kódexu správania

Oznamovanie porušení

Disciplinárne opatrenia

Distribúcia Kódexu správania

Naše Ciele, Poslanie & Hodnoty

Naše Ciele

Innovative Treats. Better Future.

Vytvárame inovatívne pochúťky, ktoré prekvapia a potešia našich zákazníkov. Neustále zlepšujeme naše výrobky a procesy, aby sme zlepšili život všetkých našich zainteresovaných strán a minimalizovali náš dopad na životné prostredie.

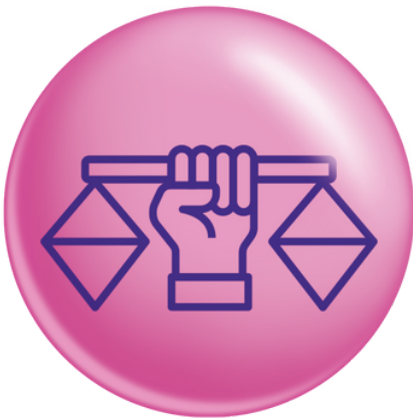
Naše Poslanie

V Perfetti Van Melle:

- Vyvíjame, vyrábame a uvádzame na trh vysokokvalitné a inovatívne výrobky pre našich spotrebiteľov prostredníctvom efektívneho využívania našich zdrojov a v spolupráci s našimi obchodnými partnermi,
- Vytvárame pre našich zamestnancov uspokojujúce pracovné prostredie založené na dôvere, vzájomnom rešpekte a uznaní ich rozmanitosti,
- Vážime si úlohu, ktorú zohrávame v našich komunitách ako sociálne a environmentálne angažovaná organizácia,
- Vytvárame ekonomickú hodnotu prostredníctvom vynikajúceho rastu a ziskovosti.

Naše Hodnoty

Život podľa hodnôt skupiny Perfetti Van Melle si vyžaduje odvahu, víziu, dôveru, odhodlanie a pragmatizmus. Pri plnení nášho poslania sa budeme riadiť nasledujúcimi hodnotami:



Integrity Without Compromise

Pri našom podnikaní sa riadime čestnosťou, morálnou integritou a rešpektom voči tým, s ktorými udržujeme vzťahy.

Achieving Excellence

Usilujeme sa o kvalitu vo všetkom, čo robíme. Usilujeme sa neustále zlepšovať spôsob našej činnosti. V každej fáze venujeme mimoriadnu pozornosť detailom a zdroje využívame čo najefektívnejšie.





Dedication to the Consumer

Budeme plniť a prekonávať rôzne potreby a očakávania našich spotrebiteľov a ponúkať im vysokokvalitné, moderné a inovatívne výrobky.

Care for our People

Usilujeme sa vytvárať globálne pracovisko, kde vládne tímová práca, angažovanosť, otvorená komunikácia, flexibilita a zábava. K našim ľuďom pristupujeme spravodlivo, ceníme si rôzne štýly, zručnosti, skúsenosti a osobné zázemie a uznávame, že tieto rozdiely vedú k väčšej kreativite a lepším poznatkom. Povzbudzujeme ich, aby boli iniciatívni, a očakávame, že k práci budú pristupovať s nadšením a odhodlaním. Naším ľuďom ponúkame možnosti školenia a neustáleho rozvoja, aby každý jednotlivec mohol naplno rozvinúť svoj potenciál.





Social and Environmental Responsibility

Budeme podnikat ako zodpovední členovia spoločnosti, rešpektovať zákony krajín, v ktorých pôsobíme, a prispievať k pokroku miestnych komunít v súlade s legitímnou úlohou podniku. Budeme pracovať bezpečne, zodpovedne a so zavedenými správnymi environmentálnymi postupmi, ktorých cieľom je minimalizovať náš dopad na životné prostredie, a budeme pracovať na dlhodobej udržateľnosti.

Independence

Sme odhodlaní dosahovať ambiciózne obchodné ciele a zároveň zabezpečovať ziskovosť našej skupiny, čím si zabezpečíme nezávislý rast.



Čo je
Kódex
správania?

Kódex správania je dokument schválený predstavenstvom skupiny Group B.V. (PVM Group BV), ktorý obsahuje zásady a záväzky, ktoré na seba preberajú všetky spoločnosti patriace do PERFETTI VAN MELLE GROUP (ďalej len „skupina“) ako celok a každý zo zamestnancov, a to tak voči skupine, ako aj voči tretím stranám.

Rešpektujeme a podporujeme medzinárodne uznávané usmernenia v oblasti ľudských práv, ktoré sú ustanovené v Hlavných zásadách OSN v oblasti podnikania a ľudských práv, v Usmerneniach Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD) pre nadnárodné spoločnosti a v Usmerneniach Medzinárodnej organizácie práce (MOP).

Ak dôjde ku konfliktu medzi týmito medzinárodnými normami a platnými miestnymi zákonmi, budeme postupovať v súlade s týmito zákonmi, ale budeme naďalej hľadať spôsoby, ako tieto medzinárodné normy dodržiavať. Spoločnosť Perfetti Van Melle si uvedomuje, že normy a očakávania, ktorými sa riadia naše obchodné aktivity, sú pre ľudské práva zásadné, preto sa pri ochrane týchto práv zaväzujeme podľa potreby spolupracovať s podnikmi, vládami a občianskymi spoločnosťami.

Účelom kódexu správania je vyjadriť všetkým zamestnancom skupiny PVM a ostatným zainteresovaným stranám každej prevádzkovej spoločnosti skupiny náš záväzok dodržiavať etické zásady za každých okolností, a to najmä:

- Riadiť sa zásadami OSN, OECD a MOP, dodržiavať zákony a predpisy každej krajiny, v ktorej skupina pôsobí.
- Byť spravodlivý, férový a zdvorilý vo vzťahoch s ostatnými zamestnancami.
- Rešpektovať záujmy všetkých zainteresovaných strán (zákazníkov, spotrebiteľov, obchodných partnerov, vládnych agentúr, úradov a externej komunity).
- Zohrávať svoju podnikateľskú úlohu profesionálne a čestne.

Zásady obsiahnuté v Kódexe správania sú základom našich firemných politík a inšpirujú postupy, usmernenia a prevádzkové postupy prijaté skupinou. Vždy, keď bude potrebné podrobnejšie objasniť, ako zaviesť hodnoty a kultúru skupiny do prevádzkových postupov, vydáme osobitné usmernenia, ktoré doplnia už existujúce usmernenia.

V Kódexe správania sa tiež uvádza, ako oznámiť porušenie Kódexu a aké opatrenia sa majú uplatniť v prípade porušenia. Skupina Perfetti Van Melle zaviedla zásady oznamovania nekalých praktík, ktoré nabádajú všetkých našich zamestnancov a ostatné zainteresované strany, aby oznamovali všetky obavy týkajúce sa našich priamych alebo nepriamych činností. Naše zásady oznamovania nekalých praktík sú navrhnuté tak, aby chránili jednotlivcov a uľahčovali im oznamovanie bez obáv z odvety.

**Na koho
sa vzťahuje
Kódex
správania?**

Ustanovenia Kódexu správania sa bez výnimky vzťahujú na všetkých zamestnancov, manažérov, členov predstavenstva spoločností patriacich do skupiny a ostatné zainteresované strany. Náš KS sprostredkujeme aj všetkým tretím stranám, ktoré vstupujú do obchodných vzťahov so skupinou a jej prevádzkovými spoločnosťami vo všetkých krajinách, v ktorých skupina pôsobí.

Všetci zamestnanci sú povinní prečítať si tento Kódex a správať sa v súlade so zásadami, ktoré sa v ňom uvádzajú. Zamestnanci sú tiež povinní oznámiť každé porušenie tohto Kódexu príslušným osobám/funkciám, ako sa podrobnejšie uvádza v poslednej časti tohto dokumentu.

Dodržiavanie ustanovení Kódexu správania sa považuje za základnú súčasť zmluvných povinností zamestnancov a všetkých osôb alebo subjektov, ktoré obchodujú so skupinou.

Vedenie skupiny je zodpovedné za to, aby sa tento kódex distribuoval a vysvetlil všetkým zamestnancom skupiny a aby mu zamestnanci porozumeli. Vedenie takisto musí zabezpečiť, aby požiadavky kódexu správania dodržiavali všetky prevádzkové spoločnosti a funkčné oddelenia skupiny.

Ustanovenia Kódexu správania

1. Konflikty záujmov

Pri plnení svojich úloh sa všetci zamestnanci musia vyhýbať všetkým situáciám, ktoré môžu viesť k potenciálnym konfliktom záujmov, najmä pokiaľ ide o osobné a/alebo rodinné záujmy, ktoré by mohli ovplyvniť ich nezávislý úsudok a dostať ich do konfliktu s povinnosťami voči skupine.

Zamestnanci sú povinní bezodkladne oznámiť svojim vedúcim pracovníkom a/alebo vrcholovému vedeniu spoločnosti každú situáciu, ktorá predstavuje potenciálny konflikt záujmov alebo k nemu môže viesť. Zamestnanci musia najmä oznámiť existenciu akéhokoľvek trvalého alebo dočasného pracovného pomeru, akéhokoľvek finančného, obchodného, profesionálneho alebo rodinného vzťahu s osobami alebo so subjektmi mimo skupiny, ktoré môžu zasahovať do ich spravodlivého správania, ovplyvňovať ho alebo ohroziť bezúhonnosť ich konania.

2. Darčeky a ďalšie výhody

Podľa tohto Kódexu sa zakazuje ponúkať a prijímať dary alebo výhody, o ktorých sa môže usudzovať, že prekračujú obvyklé obchodné a zdvorilostné postupy, alebo ktoré možno vykladať ako prostriedok na získanie privilegovaného zaobchádzania pri výkone pracovných činností. Dary s vysokou peňažnou hodnotou alebo v hotovosti či cenných papieroch nie sú povolené.

Prísne zakázané je najmä akékoľvek správanie, ktorého cieľom je korumpovať štátnych úradníkov, úradníkov alebo zamestnancov verejnej správy, orgánov alebo verejných inštitúcií, a to v akejkoľvek forme a akýmkoľvek prostriedkami. Miestne zákony a predpisy v tejto oblasti sa musia dôsledne dodržiavať. Výhody a dary ponúkané verejným činiteľom, ak sú povolené, schvaľuje miestne vedenie a vedenie organizačného útvaru a musia byť v súlade s miestnymi zákonmi a predpismi.

Ustanovenia tohto oddielu sa uplatňujú bez ohľadu na to, či sa dary a/alebo výhody ponúkajú priamo alebo prostredníctvom tretích strán.

Pojem „dary“ zahŕňa výhody, ako sú dovolenkové balíčky, účasť na podujatiach alebo prísľub zamestnania. V prípade pochybností, či prijať alebo ponúknuť dar, ktorého hodnota presahuje symbolickú hodnotu, musia zamestnanci bezodkladne informovať svojho nadriadeného/manažéra.

3. Hospodárska súťaž & Protimonopolné predpisy

Pri pôsobení na trhu skupina vykonáva svoju činnosť spravodlivo a vyhýba sa správaniu, ktoré by mohlo predstavovať zneužitie dominantného postavenia alebo narušiť slobodnú hospodársku súťaž. Skupina dodržiava všetky predpisy o slobodnej hospodárskej súťaži a protimonopolné predpisy platné v krajinách, v ktorých pôsobí. Žiadame zamestnancov, aby sa obrátili na oddelenie pre všeobecné a právne záležitosti spoločnosti a požiadali o vysvetlenie a pomoc v súvislosti s týmito predpismi. Prevádzkové spoločnosti skupiny musia informovať oddelenie pre všeobecné a právne záležitosti o všetkých protimonopolných iniciatívach, ktoré podniknú.

Skupina neodmieta, nezatajuje ani neodďaľuje žiadne informácie požadované protimonopolnými orgánmi alebo inými regulačnými orgánmi v priebehu ich kontrolných činností a aktívne spolupracuje počas celého vyšetrovacieho konania.

4. Presnosť účtovných záznamov & transparentnosť

Administratívne a účtovné metódy skupiny zabezpečujú maximálnu transparentnosť, pravdivosť, presnosť a úplnosť všetkých účtovných záznamov a údajov.

Aby sa predišlo akémukoľvek zneužitiu finančných prostriedkov spoločnosti alebo zaznamenávaniu fiktívnych transakcií, každá transakcia musí byť zdokumentovaná príslušnými záznamami, v ktorých sa uvádza povaha transakcií a osoby, ktoré transakciu schválili. Zamestnanci musia tiež konať v prísnom súlade so všetkými administratívnymi a účtovnými postupmi platnými na úrovni skupiny a/alebo prevádzkovej spoločnosti.

Informácie, ktoré jednotlivé prevádzkové spoločnosti poskytujú vo svojich pravidelných finančných výkazoch, musia byť úplné, presné, spoľahlivé a zrozumiteľné.

5. Ochrana majetku spoločnosti

Zamestnanci sú povinní náležite chrániť majetok spoločnosti, starostlivo a zodpovedne používať všetky nástroje a pomôcky, ktoré im boli pridelené, a vyhýbať sa ich nesprávnemu používaniu.

Najmä v súvislosti s používaním počítačového vybavenia musia zamestnanci prísne dodržiavať postupy a predpisy spoločnosti, aby nedošlo k ohrozeniu prevádzky a zabezpečenia počítačového systému. Zamestnanci konkrétne:

- Musia používať dostupné nástroje (programy, e-mail, internet, telefón, fax atď.) na účely súvisiace s obchodnými potrebami.
- Nesmú sťahovať neautorizované programy ani inštalovať neautorizovaný softvér ani žiadne iné programy alebo softvér, ako tie, ktoré poskytuje zamestnávateľ.
- Nesmú posilať hanlivé e-mailové správy ani správy, ktoré môžu byť pre príjemcu urážlivé a/alebo poškodzovať obraz spoločnosti.
- Nesmú navštevovať webové lokality s nevhodným alebo urážlivým obsahom.

Skupina si vyhradzuje právo zabrániť akémukoľvek zneužitiu svojho majetku a infraštruktúry pomocou príslušných kontrolných mechanizmov v súlade s platnými zákonmi a predpismi.

6. Ochrana informácií & Duševného vlastníctva

Všetky informácie a duševné vlastníctvo vo vlastníctve skupiny, či už obchodného, finančného, technologického, alebo iného charakteru, predstavujú majetok, ktorý je skupina odhodlaná chrániť.

Zamestnanci nesmú neoprávneným osobám v rámci skupiny ani mimo nej prezradiť žiadne informácie, ktoré by mohli ohroziť zabezpečenie a integritu technologického a obchodného majetku skupiny.

Skupina považuje ochranu svojho duševného vlastníctva, vrátane ochranných známk, patentov, vzorcov, počítačového softvéru atď., za najvyššiu prioritu, o ktorú treba dbať všetkými dostupnými právnymi prostriedkami.

Podobným spôsobom skupina zachováva prísnu dôvernosť všetkých informácií získaných od tretích strán. Zavádzajú sa konkrétne zásady a postupy ochrany informácií, ktoré sa tiež priebežne aktualizujú.

7. Ľudské práva

Spoločnosť Perfetti Van Melle ako globálna spoločnosť verí, že naše podnikanie môže prosperovať len vtedy, ak sa uskutočňuje spôsobom, ktorý rešpektuje a chráni ľudské práva. Uvedomujeme si svoju zodpovednosť za dodržiavanie ľudských práv všade, kde podnikáme. Spravodlivé a rovnocenné zaobchádzanie s našimi zamestnancami a ostatnými zainteresovanými stranami je našou najvyššou prioritou.

Ľudské práva sú najhodnotnejšou témou všetkých našich kľúčových zainteresovaných strán vrátane zamestnancov, pracovníkov, zákazníkov, spotrebiteľov, komunit, v ktorých pôsobíme, a občianskej spoločnosti. Sme presvedčení, že dodržiavanie ľudských práv v rámci celej našej činnosti má morálny aj obchodný význam. Usilujeme sa chrániť práva všetkých osôb vrátane našich vlastných zamestnancov a zamestnancov subjektov, s ktorými obchodujeme.

Zaväzujeme sa zabezpečiť spravodlivé pracovné podmienky (vrátane miezd, sociálneho zabezpečenia a práva na kolektívne vyjednávanie) a rozmanité, spravodlivé a inkluzívne pracovné prostredie.

V súlade so zmluvnými záväzkami a s pracovnoprávnymi predpismi sa prevádzkové spoločnosti skupiny zaväzujú dodržiavať základné ľudské práva a pracovnoprávne predpisy platné v rôznych krajinách. Všetci zamestnanci sú najímaní najmä prostredníctvom riadnych pracovných zmlúv vo formách, ktoré povoľujú právne predpisy jednotlivých krajín. Každá forma detskej práce alebo nútenej práce je prísne zakázaná.

7.1 Novodobé formy otroctva, Obchodovanie s ľuďmi & Nútená práca

Skupina Perfetti Van Melle odsudzuje podľa definície Medzinárodnej organizácie práce (MOP) akúkoľvek formu nútenej alebo povinnej práce vrátane nútenej práce vo väzení, nádenníckej práce, otrockej práce, novodobých foriem otroctva a obchodovania s ľuďmi. Uvedomujeme si svoju zodpovednosť za rozhodný prístup k takýmto záležitostiam a sme presvedčení, že v spoločnosti nemajú miesto v žiadnej forme.

Naším cieľom je zabezpečiť, aby všetci naši zamestnanci – priami zamestnanci alebo tí, s ktorými uzatvárame zmluvy prostredníctvom tretej strany – mali voľnosť pohybu a aby neboli obmedzovaní žiadnym fyzickým obmedzením, zneužívaním, vyhrážaním alebo praktikami, ako je zadržiavanie dokladov totožnosti alebo ich majetku. Chceme zabezpečiť, aby mali právo slobodne pracovať, rozumeli podmienkam svojho zamestnania a boli pravidelne a spravodlivo odmeňovaní. V zmysle definície Medzinárodnej organizácie práce (MOP) odsudzujeme akúkoľvek formu nútenej alebo povinnej práce vrátane nútenej práce vo väzení, nádenníckej práce, otrockej práce, novodobých foriem otroctva a obchodovania s ľuďmi.

7.2 Detská práca

Skupina si uvedomuje, že detská práca je porušením základných ľudských práv, a chápe svoju úlohu pri ochrane práv detí na detstvo. Rešpektujeme usmernenia Medzinárodnej organizácie práce (MOP) a zaviedli sme prísne zásady a postupy týkajúce sa dodržiavania vekových požiadaviek. Naším cieľom je zabrániť akýmkoľvek praktikám v zamestnaní, ktoré zbavujú deti ich detstva, dôstojnosti, možnosti vzdelávať sa alebo ich potenciálu. Sme odhodlaní spolupracovať s podnikmi, vládou a občianskou spoločnosťou, aby sme dosiahli pokrok v tejto zložitej otázke.

V našom procese prijímania zamestnancov sa vyžaduje, aby sa všetci uchádzači, prijímaní priamo alebo prostredníctvom externých agentúr, okrem iného preverovali z hľadiska veku, vzdelania a pracovných skúseností.

Pri najímaní zamestnancov prostredníctvom externých agentúr sa usilujeme zamestnávať zmluvných zamestnancov len od renomovaných pracovných agentúr. Od agentúr, s ktorými spolupracujeme, vyžadujeme, aby dodržiavali najprísnejšie etické normy vrátane overovania veku svojich zamestnancov.

7.3 Pracovný čas & Spravodlivá mzda

Skupina Perfetti Van Melle dbá na spravodlivé a zodpovedné zaobchádzanie so zamestnancami. Sme presvedčení, že spravodlivé odmeňovanie je základom primeranej životnej úrovne. V oblastiach, v ktorých podnikáme, dodržiavame predpisy o minimálnej mzde.

Dodržiavame dohovory Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o štandardnom pracovnom čase, ako aj predpisy v krajinách, v ktorých pôsobíme.

7.4 Zdravie & Bezpečnosť

Skupina považuje zdravie a bezpečnosť zamestnancov za svoju najvyššiu prioritu. Na tento účel sa usiluje zabezpečiť, aby boli podmienky na pracovisku zdravé, bezpečné a rešpektovali dôstojnosť jednotlivca. Na všetkých našich pracoviskách pravidelne realizujeme kampane o bezpečnosti. Pracoviská sú v súlade so zákonmi a s predpismi miest, v ktorých pôsobíme, ako aj s našimi vlastnými bezpečnostnými smernicami. Na monitorovanie a zlepšovanie pracovných podmienok sme zriadili interné pracovné skupiny pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Usilujeme sa o „nulový počet pracovných úrazov a chorôb z povolania“. Veríme, že zvyšovanie informovanosti je pre toto úsilie kľúčové. Zabezpečujeme školenia (bezpečné spôsoby práce, prvá pomoc a reakcia na núdzové situácie), aby sme našim zamestnancom pomohli pochopiť opatrenia, ktoré môžeme všetci prijať na zaistenie bezpečného a zdravého pracoviska.

S cieľom zabezpečiť rešpektovanie dôstojnosti jednotlivca skupina prísne zakazuje každé:

- Zneužitie moci. Za zneužitie právomoci sa považuje, ak vedúci alebo nadriadený požaduje z dôvodu svojho postavenia akúkoľvek osobnú službu alebo láskavosť, alebo prejavuje postoje alebo vykonáva činnosti, ktoré sú v rozpore s dôstojnosťou alebo nezávislosťou zamestnanca.
- Akty psychického násillia. Postoje alebo správania, ktoré sú diskriminačné alebo urážlivé voči osobe alebo jej presvedčeniu.
- Sexuálne obťažovanie vrátane akéhokoľvek správania alebo prejavov, ktoré môžu fyzicky alebo morálne poškodiť inú osobu.

Skupina vyžaduje, aby všetky výrobné jednotky vypracovali a zaviedli systém riadenia BOZP, ktorý bude certifikovaný podľa normy ISO 45001. ISO 45001 je medzinárodná norma o riadení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

7.5 Rozmanitosť, rovnosť & začlenenie

Skupina Perfetti Van Melle ponúka svojim zamestnancom spravodlivé zaobchádzanie a skutočne rozmanité, spravodlivé a inkluzívne pracovné prostredie.

V žiadnom prípade netolerujeme diskrimináciu, nespravodlivé alebo nerovnaké zaobchádzanie a zamestnancov prijímame a odmeňujeme na základe ich schopností a výkonu bez ohľadu na rasu, pohlavie, sexuálnu orientáciu, rodovú identitu alebo rodové vyjadrenie, životný štýl, vek, vzdelanie, národnosť, náboženstvo alebo fyzické schopnosti.

Keďže si uvedomujeme, že skutočný záväzok voči inkluzívnej spoločnosti musí presahovať hranice našej vlastnej organizácie, usilujeme sa aj naše značky prezentovať premysleným a rešpektujúcim spôsobom, ktorý odráža našu rozmanitú spotrebiteľskú základňu.

7.6 Životné prostredie

Zaviazali sme sa znížiť náš vplyv na životné prostredie. Chceme vytvoriť a udržať konkurencieschopné prevádzky s dlhodobou udržateľnou budúcnosťou.

Na tento účel sa zameriavame na znižovanie uhlíkovej stopy, spotreby energie a vody, obmedzovanie odpadu a emisií do ovzdušia z našich prevádzok a podnikov, znižovanie množstva obalového materiálu, využívanie obnoviteľných zdrojov energie všade, kde je to možné, a na zachovanie certifikácie ISO 14001. Máme zavedený model riadenia udržateľnosti, na ktorý dohliada náš riaditeľ pre udržateľnosť, riadiaci výbor pre udržateľnosť a výkonný výbor (zložený z našich vedúcich pracovníkov a generálneho riaditeľa).

7.7 Sloboda združovania & kolektívne vyjednávanie

Skupina Perfetti Van Melle uznáva a rešpektuje právo zamestnancov vstúpiť do organizácií alebo z nich vystúpiť podľa vlastného rozhodnutia. Môžu slobodne zakladať zamestnanecké alebo odborové organizácie a kolektívne vyjednávať s cieľom presadzovať svoje záujmy bez predchádzajúceho súhlasu zamestnávateľa.

7.8 Výber, riadenie & rozvoj personálu

Skupina uplatňuje najprísnejšie štandardy pri prijímaní a riadení našich cenných zamestnancov. Zamestnancov prijímame a odmeňujeme na základe ich schopností a výkonu – bez ohľadu na rasu, pohlavie, sexuálnu orientáciu, rodovú identitu alebo rodové vyjadrenie, životný štýl, vek, vzdelanie, národnosť, náboženstvo alebo fyzické schopnosti.

7.9 Súkromie zamestnancov

Súkromie zamestnancov je chránené dodržiavaním zákonných požiadaviek a prijatím vhodných metód na spracúvanie a uchovávanie osobných údajov, ktoré sú zamestnanci povinní poskytnúť spoločnosti.

S výnimkou prípadov stanovených zákonom sa osobné údaje nesmú zverejniť bez predchádzajúceho povolenia dotknutej strany. Prísne sa zakazuje vykonávanie prieskumov alebo zisťovaní osobných názorov, preferencií alebo súkromného života zamestnancov vo všeobecnosti.

8. Vzťahy medzi prevádzkovými spoločnosťami Skupiny

Skupina PVM Group BV žiada každú prevádzkovú spoločnosť, aby prijala hodnoty uvedené v kódexe správania a lojálne spolupracovala pri dosahovaní cieľov skupiny vrátane dodržiavania všetkých platných zákonov a predpisov.

PVM Group BV tiež vyžaduje, aby sa jej dcérske spoločnosti vyhýbali akémukoľvek správaniu alebo rozhodnutiam, ktoré by síce boli pre ne výhodné, ale mohli by poškodiť morálnu integritu alebo povesť skupiny alebo iných prevádzkových spoločností.

Rozhodovacie a komunikačné procesy v rámci skupiny sa musia riadiť zásadami pravdivosti, spravodlivosti, úplnosti, transparentnosti a rešpektovania nezávislosti každej prevádzkovej spoločnosti.

9. Vzťahy so zákazníkmi & s dodávateľmi

Všetky vzťahy a komunikácia so zákazníkmi musia byť založené na maximálnej čestnosti a dodržiavaní platných predpisov. Nesmú sa používať žiadne nevhodné ani nekalé obchodné praktiky.

V nákupných procesoch sa dodávatelia vyberajú na základe objektívnych kritérií vrátane ceny a kvality služieb, pričom sa všetkým dodávateľom ponúkajú rovnaké príležitosti. Prevádzkové spoločnosti skupiny musia zabezpečiť primeranú hospodársku súťaž medzi dodávateľmi, napríklad vyžiadaním ponúk od viacerých dodávateľov.

Prioritné kritériá výberu sú:

- Primerane zdokumentovaná dostupnosť prostriedkov vrátane finančných zdrojov, organizačných štruktúr, projektových kapacít a zdrojov, praktických alebo odborných znalostí atď.
- Existencia a zavedenie systémov riadenia kvality a bezpečnosti potravín, ako je uvedené v certifikačných schémach skupiny PVM.
- Dodržiavanie pravidiel kódexu správania skupiny PVM alebo vlastných zásad podnikateľského správania.

Zmluvy s tretími stranami vrátane dodávateľov musia obsahovať najmä ustanovenia, podľa ktorých sa vyžaduje:

- Vlastné osvedčenie dodávateľa potvrdzujúce dodržiavanie konkrétnych sociálnych povinností uvedených v 7. oddiele a následných pododdieloch (napr. dodržiavanie základných práv pracovníkov, zásady rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie a ochrana práce maloletých).
- Možnosť navštíviť výrobné jednotky alebo prevádzkové miesta dodávateľa s cieľom overiť, či sú tieto požiadavky splnené.

Každé porušenie všeobecných zásad uvedených v tomto kódexe správania zo strany dodávateľov bude mať za následok sankcie a/alebo iné opatrenia s cieľom chrániť dobré meno našej skupiny, najmä vo vzťahu k verejným orgánom a spoločnosti. Na tento účel skupina nabáda prevádzkové spoločnosti, aby do jednotlivých zmlúv o dodávkach vždy, keď je to vhodné, zahrnuli ad hoc ustanovenia.

10. Vzťahy so spotrebiteľmi & s médiami

Prevádzkové spoločnosti skupiny sa zaväzujú zabezpečiť rýchle, presné a pravdivé odpovede na otázky zákazníkov týkajúce sa napríklad kvality výrobkov, ich používania a pokynov na spotrebu.

Reklamná a propagačná komunikácia prevádzkových spoločností musí byť zodpovedná, korektná a pravdivá a musí zohľadňovať citlivosť publika, najmä mladšej verejnosti.

Externá komunikácia skupiny rešpektuje právo verejnosti na informácie. Odpovede na všetky otázky médií sa budú poskytovať presne, pravdivo a včas. Uverejňovanie nepravdivých alebo zavádzajúcich správ alebo komentárov sa za žiadnych okolností netoleruje.

S cieľom zabezpečiť úplné a konzistentné informácie bude skupina udržiavať vzťahy s médiami výlučne prostredníctvom osôb osobitne určených vedením a v súlade s príslušnou politikou skupiny.

11. Vzťahy s komunitou & vládou

11.1 Finančné vzťahy s politickými stranami, odborovými organizáciami & združeniami

Zásadou skupiny je neposkytovať dary, príspevky ani podporu politickým stranám, odborovým organizáciám a podobným subjektom. Sme otvorení spolupráci s tretími stranami, ktoré majú inú politiku, za predpokladu, že ich príspevky sa uskutočňujú v súlade s platnými zákonmi a sú plne zverejnené v okamihu, keď tieto tretie strany vstúpia do vzťahu so skupinou, alebo kedykoľvek neskôr, ak sa takéto príspevky, dary alebo podpora uskutočnia po začatí vzťahu so skupinou.

11.2 Príspevky charitatívnym organizáciám

Skupina môže vyhovieť žiadostiam o charitatívne príspevky pod podmienkou, že žiadajúci subjekt alebo združenie je nezisková organizácia s právne platným štatútom a stanovami.

11.3 Vzťahy s verejnými orgánmi

Vzťahy s vnútroštátnymi orgánmi, ako aj s vnútroštátnymi a medzinárodnými inštitúciami sa týkajú dôsledkov zákonov a predpisov platných pre prevádzkové spoločnosti skupiny.

Prevádzkové spoločnosti odpovedajú na žiadosti o informácie alebo oznamujú svoje stanoviská k záležitostiam týkajúcim sa ich obchodných činností.

Na tento účel skupina:

- Zriadi stále komunikačné kanály so zástupcami inštitúcií na medzinárodnej, regionálnej a miestnej úrovni.
- Bude zastupovať záujmy a pozície prevádzkových spoločností skupiny transparentným, dôsledným a konzistentným spôsobom a bude sa vyhýbať nekalo kooperatívne správanie.

S cieľom zabezpečiť maximálnu transparentnosť vzťahov sa interakcie so zástupcami inštitúcií uskutočňujú len prostredníctvom osôb/funkcií určených vedením skupiny.

Porušenie Kódexu správania & disciplinárne opatrenia

Dodržiavanie Kódexu správania

Dodržiavanie kódexu správania je nevyhnutnou súčasťou zmluvných záväzkov, ktoré na seba preberajú naši zamestnanci, dočasní pracovníci, nezávislí dodávatelia a iné strany, ktoré obchodujú so skupinou.

Vedenie prevádzkových spoločností skupiny a podnikových funkcií je zodpovedné za zabezpečenie toho, aby všetci zamestnanci pochopili a splnili očakávania skupiny.

Vedenie musí preto zabezpečiť, aby sa záväzky uvedené v kódexe správania uplatňovali vo všetkých organizačných útvaroch a podnikových funkciách.

Oznamovanie porušení

V záujme účinného presadzovania kódexu správania spoločnosť očakáva, že každý, kto sa dozvie o prípade nedodržiavania kódexu v rámci skupiny, toto porušenie oznámi.

Všetci zamestnanci musia každé porušenie alebo podozrenie z porušenia oznámiť svojmu priamemu nadriadenému/vedúcemu alebo v prípadoch, keď to môže byť neúčinné alebo nevhodné, by sa mali obrátiť na oddelenie ľudských zdrojov a/alebo generálneho riaditeľa a/alebo výkonného riaditeľa svojej spoločnosti, alebo priamo na kanceláriu/pracovníka zodpovedného za dodržiavanie súladu s predpismi (Compliance Office) vo svojej spoločnosti alebo, v prípade jeho neprítomnosti, na pracovníka zodpovedného za dodržiavanie súladu s predpismi skupiny PVM Group BV.

Zásady skupiny týkajúce sa oznamovania nekalých praktík nabádajú všetkých zamestnancov a ostatné zainteresované strany, aby oznámili každé porušenie alebo pokus o porušenie kódexu správania. Na kanceláriu zodpovednú za dodržiavanie súladu s predpismi skupiny sa môžete obrátiť tak, že podáte anonymné oznámenie online na adrese www.perfettivanmelle.ethicspoint.com alebo zatelefonujete na horúcu linku EthicsPoint skupiny Perfetti Van Melle.

Skupina zabezpečí, aby nikto, kto oznámi skutočné porušenie alebo pokus o porušenie kódexu správania, nebol vystavený žiadnej forme odvety, nedovoleným podmienkam, obťažovaniu alebo diskriminácii na pracovisku v dôsledku toho, že oznámil porušenie kódexu správania alebo akéhokoľvek interného postupu.

Každá forma represie voči osobám, ktoré v dobrej viere oznámia porušenie kódexu správania, predstavuje tiež porušenie tohto kódexu. Porušením kódexu správania je aj obvinenie iných zamestnancov z porušenia predpisov s vedomím, že obvinenie je nepravdivé.

Kancelária zodpovedná za dodržiavanie súladu s predpismi skupiny PVM Group BV sa skladá z troch členov, jedného nevýkonného člena predstavenstva mimo skupiny, riaditeľa oddelenia Ľudských zdrojov a riaditeľa oddelenia Vnútornej kontroly a Dodržiavania predpisov skupiny.

Tretie strany budú adresovať svoje oznámenie o porušení priamo kancelárii zodpovednej za dodržiavanie súladu s predpismi skupiny PVM Group BV.

Disciplinárne opatrenia

Porušenie zásad uvedených v Kódexe správania a v interných postupoch spoločnosti ohrozuje dôveru medzi skupinou a každou osobou, ktorá sa porušenia dopustila (vrátane manažérov, zamestnancov, poradcov, dodávateľov, zákazníkov, dodávateľov, obchodných alebo finančných partnerov).

Po zistení porušenia sa voči páchatelom podniknú rúzne a okamžité kroky prostredníctvom vhodných a primeraných disciplinárnych opatrení v súlade s platnými zákonmi a predpismi. Ak porušenie predstavuje trestný čin, takéto opatrenia sa uplatňujú popri začatí trestného stíhania a bez ohľadu naň.

Disciplinárne opatrenia uplatňované v prípade porušenia Kódexu správania prijíma spoločnosť v súlade s platnými predpismi a pracovnými zmluvami stanovenými na vnútroštátnej alebo podnikovej úrovni. Takéto opatrenia môžu zahŕňať ukončenie pracovného pomeru.

V záujme ochrany svojej povesti a ochrany svojho majetku skupina neudržiava vzťahy akejkoľvek povahy so stranami, ktoré nemajú v úmysle konať v prísnom súlade s platnými predpismi a/alebo ktoré odmietajú prispôbiť svoje správanie hodnotám a zásadám uvedeným v Kódexe správania.

Distribúcia kódexu správania

Vedenie skupiny je zodpovedné za distribúciu KS všetkým našim zamestnancom na celom svete prostredníctvom našich interných komunikačných kanálov. Všetci naši zamestnanci sú povinní oboznámiť sa s naším kódexom správania, porozumieť mu a dodržiavať ho. Na dosiahnutie tohto cieľa poskytujeme zamestnancom možnosti vzdelávania v učebni aj v rámci elektronického vzdelávania, aby si osvojili, ako tieto záväzky plniť.

Kódex správania je zverejnený na intranete skupiny a na webových lokalitách skupiny a prevádzkových spoločností v ich miestnych jazykoch. Tlačené kópie Kódexu správania sa distribuujú všetkým súčasným a budúcim zamestnancom. Ďalšie kópie si môžete vyžiadať na oddelení Ľudských zdrojov.

Revízie a aktualizácie kódexu správania určuje a schvaľuje predstavenstvo skupiny PVM Group BV.

Na správne pochopenie tohto Kódexu správania v rámci celej skupiny je zavedený komunikačný program, ktorý zabezpečuje, aby sa Kódex vysvetlil a distribuoval s príslušnou frekvenciou všetkým zamestnancom všetkých prevádzkových spoločností skupiny a podnikových funkcií.

Uznanie & Súhlas s Kódexom správania spoločnosti Perfetti Van Melle

Týmto potvrdzujeme, že sme si prečítali Kódex správania spoločnosti Perfetti Van Melle a plne mu rozumieme. Súhlasíme s tým, že naša organizácia/spoločnosť bude pri obchodovaní so spoločnosťou Perfetti Van Melle alebo v jej mene dodržiavať tento Kódex správania v styku so všetkými subjektmi patriacimi do skupiny Perfetti Van Melle.

Podpis:

Meno _____

Pracovné pozície _____

Spoločnosť / Organizácia _____

Dátum
(deň/mesiac/rok) _____



Perfetti Van Melle Kódex správania

Perfetti Van Melle Group B.V.
Sídlo spoločnosti:

Stationsplein ZW 997, Tristar 3
1117 CE Schiphol – Oost
Amsterdam, Netherlands

Telefón: + 31 20 795 0999

**Innovative Treats.
Better Future.**

Jún 2024

